

**Załącznik nr 13 do Procedury wyboru i oceny operacji
składanych przez wnioskodawców i Lokalną Grupę Działania**

.....
(pieczęć LGD)

KARTA OCENY WNIOSKU O WSPARCIE

Nr naboru LGD:			
Znak sprawy LGD:			
Nazwa / imię i nazwisko wnioskodawcy:			
Imię i nazwisko członka Rady LGD:			
CZĘŚĆ I – Ocena formalna i merytoryczna w zakresie spełnienia warunków udzielenia wsparcia			
1. Czy wniosek o wsparcie jest kompletny i został właściwie wypełniony we wszystkich wymaganych polach oraz zostały do niego dołączone wszystkie wymagane załączniki?	☐ TAK	☐ NIE	
2. Czy operacja spełnia warunki udzielenia wsparcia ustalonego w Regulaminie naboru wniosków oraz zgodności z warunkami wsparcia określonymi w wytycznych szczegółowych?	☐ TAK	☐ NIE	
Wynik oceny	☐ TAK	☐ NIE	
Uzasadnienie (jeśli zaznaczono „nie”)			
Miejscowość i data			
Czytelny podpis członka Rady LGD			

CZĘŚĆ II – Ocena merytoryczna w zakresie spełnienia dostępowych kryteriów wyboru¹ (jeśli dotyczy²)		
1. Czy operacja spełnia dostępne kryteria wyboru określone w Regulaminie naboru wniosków?		☐ TAK ☐ NIE
Uzasadnienie (jeśli zaznaczono „nie”)		
Miejscowość i data		
Czytelny podpis członka Rady LGD		
CZĘŚĆ III – Ocena merytoryczna w zakresie spełnienia rankingujących kryteriów wyboru³		
Nazwa kryterium	Ocena członka Rady LGD	
1. < uzupełnić zgodnie z kryteriami rankingującymi określonymi w Regulaminie naboru wniosków >	☐ ... pkt. – ☐ ... pkt. – ☐ ... pkt. – < uzupełnić zgodnie z kryteriami rankingującymi określonymi w Regulaminie naboru wniosków >	
Uzasadnienie (jeśli dotyczy)		
2. ...	...	
Uzasadnienie (jeśli dotyczy)		
Miejscowość i data		
Czytelny podpis członka Rady LGD		

¹ Ocena merytoryczna w zakresie spełnienia dostępowych kryteriów wyboru następuje niezależnie od wyniku oceny w części I niniejszej karty, jeśli operacja została uznana przez Radę LGD – zgodnie z *Procedurą wyboru i oceny operacji składanych przez wnioskodawców i Lokalną Grupę Działania* – za spełniającą warunki udzielenia wsparcia.

² Jeśli w Regulaminie naboru wniosków nie określono dostępowych kryteriów wyboru, część II należy pozostawić niewypełnioną i przejść do części III.

³ Ocena merytoryczna w zakresie spełnienia rankingujących kryteriów wyboru następuje niezależnie od wyników oceny w częściach I oraz II niniejszej karty, jeśli operacja została uznana przez Radę LGD – zgodnie z *Procedurą wyboru i oceny operacji składanych przez wnioskodawców i Lokalną Grupę Działania* – za spełniającą warunki udzielenia wsparcia oraz spełniającą kryteria dostępne.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:

1. Przed wypełnieniem karty należy zapoznać się z procedurą wyboru i oceny operacji przez Radę LGD opisaną w dokumencie: *Procedura wyboru i oceny operacji składanych przez wnioskodawców i Lokalną Grupę Działania w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju dla Lokalnej Grupy Działania „Trzy Doliny” na lata 2023-2029*.
2. Wypełniając kartę członek Rady LGD posługuje się *Kartą wstępnej oceny wniosku o wsparcie* wypełnioną przez członków Zespołu Oceniającego.
3. Karta winna zostać wypełniona czytelnie piórem, długopisem lub cienkopisem.
4. Kartę należy wypełnić poprzez wstawienie znaku „X” w kratce obok odpowiedzi lub wpisanie wymaganych informacji w odpowiednim polu. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.
5. W ocenie każdego kryterium rankinguącego przyznaje się punkty zgodnie z przewidzianą punktacją. Nie dopuszcza się przyznawania ocen częściowych (ułamkowych).
6. W części III karty członek Rady zobowiązany jest wskazać uzasadnienie każdorazowo, gdy wnioskodawca nie otrzymał liczby punktów o jaką wnioskuje oraz w odniesieniu do kryteriów subiektywnych.
7. Wszelkie zmiany należy nanosić przez skreślenie, parafowanie i opatrzenie datą. Nie należy używać korektora.
8. Głos oddany przez członka Rady LGD, w formie wypełnionej *Karty oceny wniosku o wsparcie* w odpowiedniej części, jest nieważny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - a. karta została wypełniona niezgodnie z instrukcją jej wypełniania,
 - b. na karcie brakuje pieczęci LGD i/lub numeru naboru LGD,
 - c. na karcie brakuje znaku sprawy LGD i/lub nazwy / imienia i nazwiska wnioskodawcy,
 - d. na karcie brakuje miejscowości i/lub daty sporządzenia,
 - e. na karcie brakuje imienia i nazwiska i/lub czytelnego podpisu członka Rady LGD.