

**Załącznik nr 24 do Procedury wyboru i oceny operacji
składanych przez wnioskodawców i Lokalną Grupę Działania**

.....
(pieczęć LGD)

.....
(miejscowość i data)

.....
.....
.....
(nazwa / imię i nazwisko
oraz adres wnioskodawcy)

L.dz.

Informacja o wyniku oceny operacji w ramach procedury odwoławczej

Data wpływu protestu do LGD	
Liczba porządkowa z rejestru protestów	
Znak sprawy LGD	
Nr naboru LGD	
Interwencja	I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, objęta Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027

Na podstawie art. ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, informuję, że, w wyniku przeprowadzonej oceny w ramach procedury odwoławczej, operacja **została / nie została**¹ wybrana do dofinansowania w ramach LSR:

1. Operacja **spełnia / nie spełnia**¹ warunki(-ów) udzielenia wsparcia.

Uzasadnienie:

.....
.....

2. Operacja **spełnia / nie spełnia**¹ kryteria(-ów) dostępowe(-ych)².

Uzasadnienie:

.....
.....

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Skreślić, jeśli operacja nie spełnia warunków udzielenia wsparcia lub w ramach naboru nie określono kryteriów dostępowych.

3. Operacja w ocenie wg kryteriów rankingujących uzyskała **pkt.** oraz **osiągnęła / nie osiągnęła**¹ minimum punktowe(-go) obowiązujące(-go) w ramach naboru³.
Uzasadnienie:
.....
.....
4. Dla operacji ustalono kwotę wsparcia w wysokości **zł**⁴.
Uzasadnienie:
.....
.....
5. W dniu przekazania wniosków o udzielenie wsparcia do Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego operacja **mieściłaby / nie mieściłaby**¹ się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków⁴.
Uzasadnienie:
.....
.....

Jednocześnie informuję, że po zakończeniu oceny operacji przez Radę LGD, wniosek wraz z całą dokumentacją został przekazany do Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, gdzie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, podlegać będzie dalszemu procedowaniu.⁴

Z wyrazami szacunku

.....
(podpis i pieczęć imienna)

Pouczenie⁵:

1. *Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, od wyników oceny operacji przysługuje Wnioskodawcy prawo wniesienia protestu, na zasadach i w trybie określonych w art. 22-22m przywołanej wyżej ustawy.*

Protest wnosi się do Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, za pośrednictwem LGD, w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego pisma.

Protest zawiera:

- 1) *oznaczenie zarządu województwa właściwego do rozpatrzenia protestu;*

³ Skreślić, jeśli operacja nie spełnia warunków udzielenia wsparcia lub kryteriów dostępowych i nie podlegała ocenie wg kryteriów rankingujących.

⁴ Skreślić, jeśli operacja nie została wybrana do dofinansowania w ramach LSR.

⁵ Skreślić pkt 1 lub pkt 2 lub całe pouczenie, jeśli oba punkty nie mają zastosowania.

- 2) *oznaczenie wnioskodawcy;*
 - 3) *numer wniosku o wsparcie oraz numer naboru wniosków o wsparcie;*
 - 4) *wskazanie:*
 - a) *warunków udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR lub*
 - b) *kryteriów wyboru operacji*
 - *z których oceną wnioskodawca się nie zgadza, wraz z uzasadnieniem, lub wskazanie, w jakim zakresie wnioskodawca nie zgadza się z ustaleniem przez LGD kwoty wsparcia na wdrażanie LSR niższej niż wnioskowana;*
 - 5) *wskazanie zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem wnioskodawcy takie naruszenia miały miejsce, wraz z uzasadnieniem;*
 - 6) *podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania tego wnioskodawcy.*
2. *Zgodnie z art. 22e ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, w przypadku negatywnego wyniku ponownej oceny operacji przysługuje Wnioskodawcy możliwość wniesienia skargi do sądu administracyjnego na zasadach określonych w art. 22h przywołanej wyżej ustawy.*

Skarga jest wnoszona przez wnioskodawcę bezpośrednio do wojewódzkiego sądu administracyjnego w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w art. 22e ust. 1 albo ust. 2 pkt 2, art. 22f albo art. 22m ust. 2 pkt 1 przywołanej wyżej ustawy, wraz z kompletną dokumentacją w sprawie.

Kompletna dokumentacja obejmuje:

- 1) *wniosek o wsparcie,*
- 2) *informację o wynikach wyboru, o której mowa w art. 21 ust. 5 pkt 1 przywołanej wyżej ustawy,*
- 3) *wniesiony protest, o którym mowa w art. 22 ust. 1 przywołanej wyżej ustawy,*
- 4) *informację, o której mowa w art. 22e ust. 1 albo ust. 2 pkt 2, art. 22f albo art. 22m ust. 2 pkt 1 przywołanej wyżej ustawy*
 - *wraz z ewentualnymi załącznikami.*

Kompletna dokumentacja, o której mowa w ust. 2, jest wnoszona przez wnioskodawcę w oryginale lub w postaci uwierzytelnionej kopii.